



**Министерство здравоохранения Нижегородской области  
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Нижегородской области  
«Нижегородская областная психоневрологическая больница №1  
им. П.П. Кащенко»**



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. главного врача ГБУЗ НО «НОПНБ №1»

*Л.И. Афанасьева*  
«09» 01 2024 г.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И  
ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

в психоневрологическом диспансерном отделении  
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области  
«Нижегородская областная психоневрологическая больница №1 им. П.П. Кащенко»  
(ГБУЗ НО «НОПНБ №1»)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила поведения пациентов (законных представителей) и посетителей в психоневрологическом диспансерном отделении Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Нижегородская областная психоневрологическая больница №1 им. П.П. Кащенко» (ГБУЗ НО «НОПНБ №1») (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим поведение пациентов (законных представителей) и посетителей в психоневрологическом диспансерном отделении ГБУЗ НО «НОПНБ №1» (далее – Отделение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его законным представителем), посетителями и Отделением (медицинскими работниками).

1.2. Настоящие Правила составлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила обязательны для персонала Отделения, пациентов (их законных представителей), иных посетителей и разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав вышеуказанных лиц, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентами квалифицированного и своевременного обследования и лечения, повышения качества медицинской помощи и медицинского обслуживания, соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, соблюдения врачебной тайны, защиты персональных данных, обеспечения личной безопасности работников Отделения, пациентов (законных представителей) и посетителей.

1.4. Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде Отделения, а также на сайте ГБУЗ НО «НОПНБ №1» в сети «Интернет».

## **2. Информация, которую пациент (законный представитель) и иной посетитель может получить**

– О лицензии ГБУЗ НО «НОПНБ №1» на осуществление медицинской деятельности.

– О программах государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программах государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

– О перечне платных медицинских услуг с указанием стоимости, сведениях об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты.

– О медицинских работниках, участвующих в предоставлении медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации.

– О режиме работы Отделения, графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении медицинских услуг.

– Об адресах и телефонах вышестоящих и контролирующих организаций.

Вышеуказанную и иную информацию можно получить у медицинских регистраторов, на информационных стенах Отделения и на официальном сайте ГБУЗ НО «НОПНБ №1» в сети «Интернет».

## **3. Права и обязанности пациента (законного представителя) и посетителей Учреждения**

3.1. При первичном посещении Отделения, граждане должны иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- СНИЛС;
- направление, выданное медицинской организацией по месту жительства (при наличии);
- выписки о ранее проводившемся лечении (при наличии).

3.2. В соответствии со статьями 18-26 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", каждый гражданин обладает правом на:

- 1) охрану здоровья;
- 2) медицинскую помощь;
- 3) выбор врача и выбор медицинской организации в соответствии с настоящим Федеральным законом;
- 4) профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- 5) получение консультаций врачей-специалистов;
- 6) облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- 7) получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;

- 8) получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- 9) защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- 10) отказ от медицинского вмешательства;
- 11) возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- 12) допуск к нему адвоката, законного представителя и для защиты священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях - на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации.

3.3. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", каждый гражданин обязан:

- 1) заботиться о сохранении своего здоровья;
- 2) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проходить медицинские осмотры, а граждане, страдающие заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации - проходить медицинское обследование и лечение, а также заниматься профилактикой этих заболеваний;
- 3) находясь на лечении, соблюдать его режим, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и *правила поведения пациента в медицинских организациях*.

3.4. В соответствии с настоящими Правилами, каждый пациент (законный представитель) и иной посетитель обязан:

- 1) соблюдать санитарно-эпидемиологический режим Учреждения;
- 2) при посещении Учреждения надевать на обувь бахилы;
- 3) являться на приём к специалисту, медицинские процедуры, функциональную диагностику в установленное время;
- 4) уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам (их законным представителям) и иным посетителям;
- 5) сообщать врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и лечения заболевания;
- 6) информировать лечащего врача о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях, представить иные сведения, которые могут оказаться на качестве услуг;
- 7) подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, либо отказ от медицинского вмешательства;
- 8) своевременно и неукоснительно выполнять все предписания лечащего врача;
- 9) немедленно информировать лечащего врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;
- 10) бережно относиться к имуществу медицинского учреждения, соблюдать чистоту и тишину в помещениях медицинского учреждения;
- 11) не нарушать предусмотренных законодательством прав как медицинских работников и иных лиц, участвующих в оказании медицинской помощи (услуг), так и других пациентов (их законных представителей) и иных посетителей;
- 12) не курить на территории медицинской организации и не употреблять спиртные напитки;
- 13) соблюдать иные требования режима лечения и нахождения в Учреждении, предусмотренные настоящими Правилами.

## **4. Права и обязанности лечащего врача**

### **4.1. Лечащий врач имеет право:**

- 1) самостоятельно определять объем исследований, направленных на установление диагноза и оказания медицинской услуги в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи;
- 2) на защиту своей профессиональной чести и достоинства в соответствие с законодательством РФ.

### **4.2. Обязанности лечащего врача:**

- 1) организовать своевременное квалифицированное обследование и лечение пациента;
- 2) по результатам медицинского обследования предоставить полную и достоверную информацию о состоянии здоровья, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи;
- 3) соблюдать нормы профессиональной этики и деонтологии во взаимоотношениях с коллегами, пациентами и родственниками пациентов;
- 4) сохранять конфиденциальность информации о врачебной тайне пациента.

## **5. Меры безопасности**

### **5.1. Пациентам (законным представителям) и посетителям Отделения запрещается:**

- 1) Проносить в здания и служебные помещения Учреждения огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых, либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих.
- 2) Проносить в здания и служебные помещения Учреждения средне и крупногабаритные предметы (в т. ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины, велосипеды, скейтборды, самокаты, электросамокаты, лыжи, коньки и т. п.). Среднегабаритные предметы можно проносить в случае если они будут находиться в чистых чехлах либо упаковке.
- 3) Находиться в служебных помещениях медицинского учреждения без разрешения Администрации.
- 4) Являться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом, ином токсическом опьянении, с агрессивным поведением, с внешним видом, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям.
- 5) Курить на территории медицинского учреждения как внутри здания, так и на прилегающей территории медицинского учреждения.
- 6) Громко разговаривать, шуметь.
- 7) Производить фото-и видеосъемку, звукозапись без предварительного разрешения администрации.
- 8) Выполнять функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Учреждения в иных коммерческих целях;
- 9) Проходить и находиться в кабинетах в верхней одежде, грязной обуви;
- 10) Оставлять малолетних детей без присмотра.
- 11) Выносить из Учреждения документы, полученные для ознакомления.
- 12) Изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов.

5.2. В целях обеспечения безопасности пациентов (законных представителей), иных посетителей, медицинского персонала в помещении психоневрологического диспансерного отделения и на территории ГБУЗ НО «НОПНБ №1» ведется аудио- и/или видеонаблюдение.

## **6. Ответственность за нарушение Правил пациентами (законными представителями) или посетителями Учреждения.**

В случае нарушения пациентами (законными представителями) и иными посетителями Правил, работники Отделения вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

## **7. Порядок разрешения конфликтов**

7.1. Конфликтные ситуации между пациентом (законным представителем), иными посетителями и Отделением разрешаются в порядке, установленном законодательством.

7.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель), посетитель имеет право непосредственно обратиться к заведующему психоневрологическим диспансерным отделением или заместителю главного врача. При устном обращении, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица, может быть дан в устной форме в ходе личного приема. В остальных случаяхдается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7.3. При необходимости пациент (законный представитель) или иной посетитель может обратиться непосредственно к главному врачу согласно графика приема граждан или оставить свое обращение в письменном виде в приемной главного врача.

7.4. Действия медицинских работников, иных специалистов, врачебных комиссий, ущемляющие права и законные интересы граждан при оказании им медицинских услуг, могут быть обжалованы по выбору лица, приносящего жалобу, непосредственно в суд, а также в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) или прокурору.

На официальном сайте ГБУЗ НО «НОПНБ №1» в сети «Интернет» размещена информация о порядке обжалования действий (бездействия) медицинского и иного персонала ГБУЗ НО «НОПНБ № 1», вышестоящих организациях, которым может быть направлено обращение (жалоба), с указанием их телефонов, почтовых адресов, адресов электронной почты.